

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

**Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция**

**Наименование образовательной программы: Правовое обеспечение в энергетике и строительстве**

**Уровень образования: высшее образование - магистратура**

**Форма обучения: очно-заочная**

**Рабочая программа практики**

**Производственная практика: научно-исследовательская работа**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 2 «Практики»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Обязательная</b>
<b>Индекс практики по учебному плану:</b>	<b>Б2.О.03</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	семестр 2 - 5 семестр 3 - 5 семестр 4 - 5 семестр 5 - 5 всего - 20
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>720</b>
<b>Контактная работа по практике</b>	семестр 2 - 2 часа семестр 3 - 2 часа семестр 4 - 2 часа семестр 5 - 2 часа всего - 8 часов
<b>Иные формы работы по практике</b>	семестр 2 - 177,5 часа семестр 3 - 177,5 часа семестр 4 - 177,5 часа семестр 5 - 177,5 часа всего - 710 часов
<b>Промежуточная аттестация</b> <i>Зачет</i> <i>Зачет</i> <i>Зачет</i> <i>Зачет</i>	семестр 2 - 0,5 часа семестр 3 - 0,5 часа семестр 4 - 0,5 часа семестр 5 - 0,5 часа всего - 2 часа

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
Сведения о владельце ЦЭП МЭИ		
Владелец	Сухарева Е.В.	
Идентификатор	R2bc266f4-SukharevaYevV-2948f94	

E.B. Сухарева

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной  
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
Сведения о владельце ЦЭП МЭИ		
Владелец	Букалерова Л.А.	
Идентификатор	R40ed8d89-BukalerovaLA-4e603c1	

Л.А.  
Букалерова

Заведующий  
выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
Сведения о владельце ЦЭП МЭИ		
Владелец	Сухарева Е.В.	
Идентификатор	R2bc266f4-SukharevaYevV-2948f94	

E.B. Сухарева

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель практики** – освоение основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских работ, развитие способностей к научному творчеству, самостоятельности, инициативы в профессиональной деятельности.

### Задачи практики:

- формирование навыков научно-исследовательской работы в профессиональной области и на их основе углубленное и творческое освоение учебного материала основной образовательной программы по направлению подготовки;

- освоение методологии и методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания, критериях научности и научных методах познания;

- формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно - теоретических и эмпирических исследований;

- формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по практике, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1ук-1 Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	знать: - источники информации.  уметь: - осуществлять поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщение результатов для решения поставленной профессиональной задачи.
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИД-1опк-1 Умеет анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики	знать: - научные методы сбора и анализа данных.  уметь: - анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Практика относится к части - "Обязательная", блока - "Практики", основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) магистратуры «Правовое обеспечение в энергетике и строительстве» направления 40.04.01 «Юриспруденция».

## 3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в 2, 3, 4 и 5 семестрах.

По способу проведения практика может относиться к стационарной и (или) выездной, что определяется местом ее прохождения.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 20 зачетных единиц, 720 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, ак. часов	
		Контактная работа	Иная форма работы
<b>Семестр 2</b>			
1	<b>Подготовительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>57,5</b>
1.1	Выдача задания по практике. Выбор темы научного исследования.	0,5	57,5
2	<b>Основной этап</b>	<b>1</b>	<b>60</b>
2.1	Проведение исследования	1	60
3	<b>Отчетный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>60</b>
3.1	Сдача отчета и получение допуска к промежуточной аттестации	0,5	60
4	<b>Формы контроля</b>	<b>0,5</b>	<b>0</b>
4.1	Зачет	0,5	-
		<b>Итого за 2 семестр:</b>	<b>2,5</b>
<b>Семестр 3</b>			
5	<b>Подготовительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>57,5</b>
5.1	Выдача задания по практике	0,5	57,5

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, ак. часов	
		Контактная работа	Иная форма работы
<b>6</b>	<b>Основной этап</b>	<b>1</b>	<b>60</b>
6.1	Проведение исследования	1	60
<b>7</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>60</b>
7.1	Сдача отчета и получение допуска к промежуточной аттестации	0,5	60
<b>8</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>0,5</b>	<b>0</b>
8.1	Зачет	0,5	-
<b>Итого за 3 семестр:</b>		<b>2,5</b>	<b>177,5</b>
<b>Семестр 4</b>			
<b>9</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>57,5</b>
9.1	Выдача задания по практике	0,5	57,5
<b>10</b>	<b>Основной этап</b>	<b>1</b>	<b>60</b>
10.1	Проведение исследования	1	60
<b>11</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>60</b>
11.1	Сдача отчета и получение допуска к промежуточной аттестации	0,5	60
<b>12</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>0,5</b>	<b>0</b>
12.1	Зачет	0,5	-
<b>Итого за 4 семестр:</b>		<b>2,5</b>	<b>177,5</b>
<b>Семестр 5</b>			
<b>13</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>57,5</b>
13.1	Выдача задания по практике	0,5	57,5
<b>14</b>	<b>Основной этап</b>	<b>1</b>	<b>60</b>
14.1	Проведение исследования	1	60

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, ак. часов	
		Контактная работа	Иная форма работы
15	<b>Отчетный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>60</b>
15.1	Сдача отчета и получение допуска к промежуточной аттестации	0,5	60
16	<b>Формы контроля</b>	<b>0,5</b>	<b>0</b>
16.1	Зачет	0,5	-
	<b>Итого за 5 семестр:</b>	<b>2,5</b>	<b>177,5</b>
	<b>Всего:</b>	<b>10</b>	<b>710</b>

## 5. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. 1. Обзор литературы
2. Постановка цели и задач исследования
3. Описание модели
4. Результаты исследования
5. Анализ полученных результатов.

По результатам практики должен быть составлен индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Отчет должен содержать титульный лист, подписанный студентом с указанием детальной информации о параметрах обучения. Отчет проверяется руководителем практики от МЭИ, который принимает решение о допуске студента к защите отчета по практике.

Отчет по практике готовится индивидуально.

Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения дисциплин и закрепленные им при прохождении практики.

## 6. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

**Форма промежуточной аттестации в 2 семестре:** зачет

По результатам практики выставляется:

- оценка «зачтено» - Работа выполнена верно или с несущественными недостатками;
- оценка «не зачтено» - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно.

Оценка по курсу выставляется на основании сданного отчета в систему БАРС.

**Форма промежуточной аттестации в 3 семестре:** зачет

По результатам практики выставляется:

- оценка «зачтено» - Работа выполнена верно или с несущественными недостатками;
- оценка «не зачтено» - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно.

### **Форма промежуточной аттестации в 4 семестре: зачет**

По результатам практики выставляется:

- оценка «зачтено» - Работа выполнена верно или с несущественными недостатками;
- оценка «не зачтено» - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно.

### **Форма промежуточной аттестации в 5 семестре: зачет**

По результатам практики выставляется:

- оценка «зачтено» - Работа выполнена верно или с несущественными недостатками;
- оценка «не зачтено» - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно.

В приложение к диплому выносится оценка за 5 семестр.

**Примечание:** оценочные материалы по практике приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Архив и научно-техническая библиотека профильной организации.

Материалы, полученные во время прохождения практики.

При прохождении практики в МЭИ – НТБ МЭИ и электронные библиотечные системы.

### **7.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей"
2. Office / Российский пакет офисных программ
3. Windows / Операционная система семейства Linux
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др)
5. Acrobat Reader

### **7.2 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
5. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
6. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
7. Национальная электронная библиотека - <https://tusneb.ru/>
8. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
9. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
10. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Профильная организация и (или) структурное подразделение МЭИ.

Плановые характеристики помещений указаны в таблице.

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-302, Читальный зал отдела обслуживания учебной литературой; НТБ-303, Лекционная аудитория; НТБ-435, Читальный зал отдела обслуживания научной литературой	компьютерная сеть с выходом в Интернет, стол письменный, стул, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, стол компьютерный, стол письменный, стул, принтер, кондиционер, вешалка для одежды, светильник потолочный с диодными лампами, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, стол письменный, стул, компьютер персональный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, стеллаж для хранения книг, светильник потолочный с люминесцентными лампами, трибуна, мультимедийный проектор, экран, книги, учебники, пособия, журналы, Витрина
Помещения для консультирования	С-306, Преподавательская ; С-308, Преподавательская ; С-310/1, Преподавательская ; С-310/2, Преподавательская ; С-316, Преподавательская; С-318, Преподавательская	рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф для документов, шкаф для одежды, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет, рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф для документов, шкаф для одежды, стул, светильник потолочный с люминесцентными лампами, компьютер персональный, многофункциональный центр, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет, рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф для документов, шкаф для одежды, стул, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, многофункциональный центр, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет, рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф для документов, стул, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, многофункциональный центр, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет, рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф для документов, шкаф для одежды, стул, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, компьютер персональный, многофункциональный центр, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет, рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф для документов, шкаф для одежды, стул, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, принтер,

<b>Тип помещения</b>	<b>Номер аудитории, наименование</b>	<b>Оснащение</b>
		коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет, рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф для документов, шкаф для одежды, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, многофункциональный центр, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет, книги, учебники, пособия
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	C-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	стол, стул, доска маркерная, вешалка для одежды, кресло рабочее, светильник потолочный с люминесцентными лампами, инвентарь специализированный, компьютер персональный, мультимедийный проектор, экран, ноутбук, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	C-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	стол, стул, доска маркерная, вешалка для одежды, кресло рабочее, светильник потолочный с люминесцентными лампами, инвентарь специализированный, компьютер персональный, мультимедийный проектор, экран, ноутбук, коммутатор, компьютерная сеть с выходом в Интернет
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	C-304/2, Архив	стеллаж, светильник потолочный с люминесцентными лампами, стеллаж для хранения книг, архивные документы, книги, учебники, пособия

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика: научно-исследовательская работа**

**2 семестр**

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:**

- КМ-1 Получение задания на практику 2  
КМ-2 Равномерность работы в течение практики 2  
КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме 2

**Вид промежуточной аттестации – зачет**

**Трудоемкость практики - 5 з.е.**

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
	Срок КМ:	4	12	16
Текущий контроль прохождения практики	+	+	+	
Вес КМ:	10	35	55	

**3 семестр**

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:**

- КМ-4 Получение задания на практику 3  
КМ-5 Равномерность работы в течение практики 3  
КМ-6 Выполнение задания на практику в полном объеме 3

**Вид промежуточной аттестации – зачет**

**Трудоемкость практики - 5 з.е.**

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-4	КМ-5	КМ-6
	Срок КМ:	4	12	16
Текущий контроль прохождения практики	+	+	+	
Вес КМ:	10	35	55	

**4 семестр**

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:**

- КМ-7 Получение задания на практику 4  
КМ-8 Равномерность работы в течение практики 4  
КМ-9 Выполнение задания на практику в полном объеме 4

**Вид промежуточной аттестации – зачет**

**Трудоемкость практики - 5 з.е.**

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-7	КМ-8	КМ-9
	Срок КМ:	4	12	16
Текущий контроль прохождения практики	+	+	+	

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-7	КМ-8	КМ-9
	Срок КМ:	4	12	16
	Вес КМ:	10	35	55

### 5 семестр

#### Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:

- КМ- Получение задания на практику 1  
10  
КМ- Равномерность работы в течение практики 1  
11  
КМ- Выполнение задания на практику в полном объеме 1  
12

#### Вид промежуточной аттестации – зачет

Трудоемкость практики - 5 з.е.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-10	КМ-11	КМ-12
	Срок КМ:	4	12	16
Текущий контроль прохождения практики	+	+	+	
	Вес КМ:	10	35	55