



Министерство науки
и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
Институт дистанционного
и дополнительного образования



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИДДО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шиндина Т.А.
	Идентификатор	Rd0ad64b2-ShindinaTA-e12224c9

(подпись)

Т.А. Шиндина
(расшифровка подписи)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

Наименование программы	Практическая психология
Форма обучения	очно-заочная
Выдаваемый документ	удостоверение о повышении квалификации
Новая квалификация	не присваивается
Центр ДО	ОДПО, Центр профессиональной переподготовки преподавателей "Управление в высшем образовании"

Зам. начальника
ОДПО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Борченко И.Д.
	Идентификатор	R78f3a961-BorchenkoID-e2a246f5

И.Д. Борченко

Начальник ОДПО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Селиверстов Н.Д.
	Идентификатор	Rf19596d9-SeliverstovND-39ee0b7

Н.Д.
Селиверстов

Начальник ФДО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Малич Н.В.
	Идентификатор	R13696f6e-MalichNV-45fe3095

Н.В. Малич

Руководитель ОДПО,
ЦПП УВО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Орельяна Урсуа М.И.
	Идентификатор	Rbdeb1209-OrelyanaursMI-e22f7ed

М.И.
Орельяна
Урсуа

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Домнина В.В.
	Идентификатор	R0d0607fd-DomninaVV-1cb01cca

В.В. Домнина

Москва

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель: формирование навыка применения психологических и педагогических знаний в производственной и общественной жизни с учетом основных практических задач. В современных условиях развития общества весьма актуальным является приобретение психолого-педагогических знаний для оптимизации деятельности людей в различных сферах..

Программа составлена в соответствии:

- с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.02.2018 г. № 122, зарегистрированным в Минюсте России 15.03.2018 г. № 50364.

- с Профессиональным стандартом 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденным приказом Минтруда 24.07.2015 г. № 514н, зарегистрированным в Минюсте России 18.08.2015 г. № 38575, уровень квалификации 7.

Форма реализации: обучение с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий.

Форма обучения: очно-заочная.

Режим занятий:

Расписание занятий по дополнительной образовательной программе может устанавливаться в зависимости от набора в группы. Конкретные даты проведения занятий указываются в договоре на оказание образовательных услуг. Данные расписания хранятся в электронной системе учета хода реализации программы. При любом графике занятий учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Требования к уровню подготовки слушателя, необходимые для освоения программы: лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь или получать высшее образование, подтвержденное документом государственного образца, или установленного образца, или академической справкой о прохождении соответствующего обучения.

Выдаваемый документ: при успешном прохождении программы и сдаче итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Срок действия итоговых документов

Срок действия итоговых документов регламентируется на основе правил по работе с персоналом в сфере деятельности данной программы, устанавливается на основе содержания программы и составляет (в годах): 3.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Компетенции

В результате освоения дополнительной образовательной программы слушатель должен обладать компетенциями (табл. 1).

Таблица 1

Компетентностно-ориентированные требования к результатам освоения программы

Компетенция	Требования к результатам
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: - формы, методы и технологии психологической диагностики; - природу психики человека, основные психические функции и состояния; - принципы, категории, понятия и методы психологии и педагогики.
	Уметь: - применять психолого-педагогические знания в производственной деятельности, осваивать новые типы социально-психологического поведения; - использовать теоретические и практические знания в практических целях, грамотно ставить, формулировать и решать производственные задачи, проводить психолого-педагогическую работу с учетом личностных особенностей людей для достижения поставленной цели; - учитывать социально-психологические факторы различной природы и повышенное нервно-психическое напряжение, влияющие на отношения внутри профессиональной среды, тесно связанные с поведением человека во всех без исключения сферах жизни.
	Владеть:

В результате освоения программы слушатель должен быть способен реализовывать трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом (табл. 2).

Уровень квалификации 7.

Таблица 2

Практико-ориентированные требования к результатам освоения программы

Трудовые функции	Требования к результатам
01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»	

ПК-509/A/03.7/1 способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	Трудовые действия: - Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам; - Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся; - Консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; - Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты); - Консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам; - Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам. Умения: - Владеть приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и в семье; - Разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; - Владеть способами оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности; - Проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.
--	--

	Знания: - Этические нормы организации и проведения консультативной работы; - Нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; - Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.
--	--

2.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Не предусмотрено

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ))

3.1. Трудоемкость программы

Трудоемкость программы включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет:

- 2 зачетных единиц;
- 72 ак. ч.

Структура программы с указанием наименования дисциплин (модулей) и их трудоемкости представлена в табл. 3.

Учебный план дополнительной образовательной программы представлен в приложение А., являющийся неотъемлемой частью программы.

Таблица 3

Структура программы и формы аттестации

№	Наименование дисциплин (модулей)	всего	Контактная работа, ак. ч					Самостоятельная работа, ак. ч	Стажировка, ак. ч	Форма аттестации		
			всего	аудиторные занятия	электронное обучение	обучение с ДОТ	контроль			текущий контроль (тест, опрос и пр.)	промежуточная аттестация (зачет, экзамен, защита отчета о стажировке)	итоговая аттестация (итоговый зачет, итоговый экзамен, доклад по результатам стажировки, итоговый аттестационный экзамен, итоговая аттестационная работа)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14
1	Практическая психология	70	36			36		34			Нет	
1.1.	Внимание	9	4			4		5				
1.2.	Память	9	4			4		5				
1.3.	Процесс обучения	8	4			4		4		Творческая задача		

1.4.	Мотивы и потребности	8	4			4		4				
1.5.	Типы темпераментов. Характер	9	5			5		4		Домашнее задание		
1.6.	Профессиональный стресс	9	5			5		4		Домашнее задание		
1.7.	Коммуникативная компетентность	9	5			5		4				
1.8.	Конфликты	9	5			5		4				
2	Итоговая аттестация	20	03				03	1.7				Итоговый зачет
	ИТОГО:	720	363	0	0	36	03	35.7	0			

3.2. Содержание программы (рабочие программы дисциплин (модулей))

Содержание дисциплин (модулей) представлено в табл. 4.

Таблица 4

Содержание дисциплин (модулей)

№	Наименование дисциплин (модулей)	Содержание дисциплин (модулей)
1.	Практическая психология	
1.1.	Внимание	Внимание как психический процесс. Физиологические основы внимания. Свойства и виды внимания
1.2.	Память	Память и ее процессы. Закономерности протекания процессов памяти. Виды памяти. Развитие памяти
1.3.	Процесс обучения	Понятие о процессе обучения, функции обучения, принципы обучения, учет особенностей обучаемых в учебном процессе, технологии обучения
1.4.	Мотивы и потребности	Потребности, мотивы, цели и их соотношение. Виды потребностей. Представление о мотиве. Теории мотивации. Классификация мотивов. Мотивационная сфера личности. Мотивы в производственной деятельности
1.5.	Типы темпераментов. Характер	Понятие темперамента, характеристики типов темперамента, понятие характера, темперамент и характер, структура характера, формирование характера
1.6.	Профессиональный стресс	Эмоции и чувства. Функции, виды и формы эмоций. Эмоциональные свойства личности. Эмоции, чувства, настроения, аффекты, стрессы
1.7.	Коммуникативная компетентность	Структура общения. Функция общения. Развитие общения
1.8.	Конфликты	Общественные и межличностные отношения.

№	Наименование дисциплин (модулей)	Содержание дисциплин (модулей)
		Особенности межличностных отношений

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены в приложении Б.

4. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Информация о практической подготовке в структуре дополнительной образовательной программы представлена в приложение В.

В рамках учебного плана дополнительной образовательной программы используются традиционные образовательные технологии, а также интерактивные технологии, представленные в табл. 5.

Таблица 5

Характеристика образовательной технологии	
Наименование	Краткая характеристика
<i>Не предусмотрено</i>	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Текущий контроль

Текущий контроль проводится в соответствии с характеристиками контрольных заданий и представлен в Таблице 1 приложения Г.

5.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по программе проводится в форме зачета, экзамена или отчета о стажировке в соответствии с учебным планом. Характеристика заданий представлена в Таблице 2 приложения Г.

5.3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе проводится в форме . Характеристика заданий представлена Таблице 3 приложения Г.

5.4. Независимый контроль качества обучения

Порядок независимой оценки качества дополнительной образовательной программы представлен в приложении Г.

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) литература НТБ МЭИ:

1. Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебное пособие для повышения квалификации преподавателей вузов / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; ред. С. Д. Резник. – 3-е изд., доп. и перераб. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 361 с. – (Менеджмент в высшей школе). – ISBN 978-5-16-004478-1.;

2. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В. П. Симонов. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 320 с. – ISBN 978-5-9558-0336-4.;

3. Современные образовательные технологии : учебное пособие по психологии и педагогике / Н. В. Бордовская, [и др.] ; ред. Н. В. Бордовская. – 3-е изд., стереотип. – М. : КноРус, 2013. – 432 с. – ISBN 978-5-406-02535-2.;

4. Столяренко, Л. Д. Психология и педагогика для технических вузов : учебник для технических направлений и специальностей вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. – 2-е изд., доп. и перераб. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. – 512 с. – (Высшее образование). – ISBN 5-222-04933-7..

б) литература ЭБС и БД:

1. А. М. Столяренко- "Психология и педагогика", (3-е изд., доп.), Издательство: "Юнити", Москва, 2015 - (543 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437>.

в) используемые ЭБС:

Не предусмотрено

6.2. Кадровое обеспечение

Для реализации дополнительной образовательной программы привлекаются преподаватели из числа штатных научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и лица, представители работодателей или объединений работодателей. Информация о кадровом обеспечении дополнительной образовательной программы представлена в приложении Д.

Сведения о руководителе дополнительной образовательной программы представлены в приложение Е.

6.3. Финансовое обеспечение

План расходов и расчет обоснования стоимости по дополнительной образовательной программе представлены в приложение Ж.

Финансирование программы осуществляется за счет личных средств слушателей или заказчиков, по направлению которых проводится обучение. В качестве заказчика могут выступать работодатели, университеты (в том числе МЭИ), государственные структуры и прочие участники образовательного рынка.

6.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-технические условия реализации дополнительной образовательной программы представлены в Приложении 3.

Календарный график учебного процесса разрабатывается с учетом требований к качеству освоения и по запросам обучающихся (Приложение И). Расписание занятий разрабатывается на каждую реализуемую программу.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Дата утверждения изменений
-------	-------------------------------------	----------------------------

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Домнина В.В.
	Идентификатор	R0d0607fd-DomninaVV-1cb01cca

В.В.
Домнина