

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 Юриспруденция

Наименование образовательной программы: Правовое сопровождение бизнеса

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная


Рабочая программа дисциплины
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Обязательная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.О.33
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	5 семестр - 16 часов;
Практические занятия	5 семестр - 16 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	проводится в рамках часов аудиторных занятий
Самостоятельная работа	5 семестр - 75,7 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая: Тестирование Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	5 семестр - 0,3 часа;

Москва 2025

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:


Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Михневич А.В.
	Идентификатор	RP3b63626-MikhnevichAnV-3264d0f

А.В. Михневич


СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Букалерева Л.А.
	Идентификатор	R40ed8d89-BukalerovalA-4e603c1

Л.А. Букалерева

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Сухарева Е.В.
	Идентификатор	R2bc266f4-SukharevaYevV-2948f94

Е.В. Сухарева

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний в области этических основ профессиональной деятельности юриста и служебного этикета юриста, способствующих формированию уважения к закону, развитию правового сознания и правового мышления.

Задачи дисциплины

- формирование этико-юридического мышления и должного уровня нравственно-правовой культуры;
- изучение нравственных основ законодательства о правосудии, правоохранительной и юридической деятельности;
- рассмотрение основных компонентов культуры служебной деятельности, поведения и общения;
- овладение основными этическими и нравственными началами проведения отдельных процессуальных действий.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-1 _{ОПК-7} Соблюдает принципы этики в профессиональной деятельности	знать: - принципы этики юриста. уметь: - соблюдать принципы этики в профессиональной деятельности.
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-2 _{ОПК-7} Осуществляет профессиональную деятельность с учетом принципы этики юриста	знать: - историю развития профессиональной этики юриста как науки. уметь: - осуществлять профессиональную деятельность с учетом принципов этики юриста.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Правовое сопровождение бизнеса (далее – ОПОП), направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Понятие, предмет, система этики	26.7	5	4	-	4	-	-	-	-	-	18.7	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу . <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 9-26 [2], 7-19
1.1	Понятие, предмет, система этики	26.7		4	-	4	-	-	-	-	-	18.7	-	
2	Историческое развитие этики как науки	27		4	-	4	-	-	-	-	-	19	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу . <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 26-48 [2], 20-34
2.1	Историческое развитие этики как науки	27		4	-	4	-	-	-	-	-	19	-	
3	Нравственные основы юридической деятельности	27		4	-	4	-	-	-	-	-	19	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу . <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 190-247 [2], 98-124
3.1	Нравственные основы юридической деятельности	27		4	-	4	-	-	-	-	-	19	-	
4	Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности	27		4	-	4	-	-	-	-	-	19	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу . <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 112-189 [2], 125-147
4.1	Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности	27		4	-	4	-	-	-	-	-	19	-	
	Зачет с оценкой	0.3		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	

	Всего за семестр	108.0		16	-	16	-	-	-	-	0.3	75.7	-	
	Итого за семестр	108.0		16	-	16	-	-	-	0.3	75.7			

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Понятие, предмет, система этики

1.1. Понятие, предмет, система этики

Понятие и предмет этики как науки. Нравственные ценности: понятие и система. Основные этические категории, их правовое воплощение. Место этики среди других гуманитарных наук. Значение профессиональной этики для юриста..

2. Историческое развитие этики как науки

2.1. Историческое развитие этики как науки

Становление этико-философского мировоззрения в древнем мире. Особенности этических воззрений в эпоху средневековья. Этический кодекс рыцаря, самурая, буддийского монаха. Этическая рефлексия нового времени. И. Бентам – появление деонтологии. Этические искания русской философской мысли. Основные направления и школы мировой этической мысли XIX-XX веков..

3. Нравственные основы юридической деятельности

3.1. Нравственные основы юридической деятельности

Нравственное содержание правоприменения. Требования, предъявляемые к представителям юридической профессии и их деятельности. Нравственные требования, предъявляемые к правоохранительной деятельности. Нравственные требования, предъявляемые к адвокатской деятельности. Нравственные требования, предъявляемые к нотариусам, юристконсультам и их деятельности..

4. Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности

4.1. Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности

Моральные нормы отдельных видов правоохранительной деятельности. Нравственные аспекты предварительного расследования при осуществлении уголовного судопроизводства. Этические основы отдельных видов процессуальных действий в период досудебного расследования. Нравственные аспекты судебной деятельности. Этические требования к личности судьи. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению при вынесении приговора или судебного решения. Этические основы использования отдельных видов доказательств в судебном разбирательстве..

3.3. Темы практических занятий

1. Понятие, предмет, система этики;
2. Историческое развитие этики как науки;
3. Нравственные основы юридической деятельности;
4. Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Понятие, предмет, система этики"

2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Историческое развитие этики как науки"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Нравственные основы юридической деятельности"
4. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
принципы этики юриста	ИД-1 _{ОПК-7}	+				Тестирование/Понятие этики
историю развития профессиональной этики юриста как науки	ИД-2 _{ОПК-7}		+			Тестирование/История развития этики
Уметь:						
соблюдать принципы этики в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-7}			+		Контрольная работа/Работа юриста в юридических фирмах,комерческих и некоммерческих организациях
осуществлять профессиональную деятельность с учетом принципы этики юриста	ИД-2 _{ОПК-7}				+	Контрольная работа/Работа юриста в судебных органах, органах государственной власти и органах местного самоуправления

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

5 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. История развития этики (Тестирование)
2. Понятие этики (Тестирование)
3. Работа юриста в судебных органах, органах государственной власти и органах местного самоуправления (Контрольная работа)
4. Работа юриста в юридических фирмах, коммерческих и некоммерческих организациях (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №5)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ "МЭИ" на основании семестровой и аттестационной составляющей

В диплом выставляется оценка за 5 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник для вузов по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / И. И. Аминов, [и др.] ; ред. В. Я. Кикоть. – М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2013. – 559 с. – ISBN 978-5-238-01984-0.;
2. С. В. Ширяева- "Профессиональная этика юриста", Издательство: "Московский педагогический государственный университет (МПГУ)", Москва, 2018 - (212 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500529>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др);
5. Acrobat Reader.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" -
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	С-301, Учебная аудитория	стол преподавателя, стул, стол письменный, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, колонки, ноутбук
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-302, Читальный зал отдела обслуживания учебной литературой	стул, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	НТБ-303, Лекционная аудитория	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	С-306, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	С-308, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/1, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/2, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-316, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для

		документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер
	С-318, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный, книги, учебники, пособия
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	С-304/2, Архив	стеллаж, стеллаж для хранения книг, книги, учебники, пособия, архивные документы

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная этика

(название дисциплины)

5 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Понятие этики (Тестирование)

КМ-2 История развития этики (Тестирование)

КМ-3 Работа юриста в юридических фирмах, коммерческих и некоммерческих организациях (Контрольная работа)

КМ-4 Работа юриста в судебных органах, органах государственной власти и органах местного самоуправления (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	4	8	12	16
1	Понятие, предмет, система этики					
1.1	Понятие, предмет, система этики		+			
2	Историческое развитие этики как науки					
2.1	Историческое развитие этики как науки			+		
3	Нравственные основы юридической деятельности					
3.1	Нравственные основы юридической деятельности				+	
4	Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности					
4.1	Этические аспекты правоохранительной и судебной деятельности					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25